

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	4		
	②	職員の配置数は適切であるか	2	4	1	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	5		
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	2	4	1	日々職員同士で話し合いを行い、PDCAを行っているがパート職員への説明が足りていなかった。今後は話し合いの意味も含め説明を行っていく。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	2		送迎時や面談等で保護者と話し合いを行い、意向の把握、業務改善を行っている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	2	1	自己評価シートへ公開状況を事業所内で説明が出来ていなかったため、今回の自己評価を通して、全項目の周知徹底を行う。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	5	1	第三者評価を行った際の職員がおらず、全職員への周知が出来ていなかったが外部評価を行っている。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	2		虐待防止や発作時の対応方法などの研修は毎年行っている。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	2	1	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	4		臨時、児童への支援会議を行った上で見直しを行っている。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	3		活動などは職員同士で話し合いを行ったうえで見直しを行っている。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	3		
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	2	2	3	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	2	4	1	個別活動や集団活動を月の活動予定表に掲示している。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	2	1	毎日、引続きの時間に話し合いを行っている。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	1	3	3	当日、送迎後に職員同士で話し合い、送迎時にいなかった職員へは翌日に情報共有を行っている。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	2	5		毎日ケース記録を取っている。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	2	2		
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	2	3		ガイドラインに則って支援は行っているがガイドラインへの説明が足りていなかった。

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	1	3		
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	3	2		
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		2	2	
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		3	1	
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3			
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		2	2	
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		1	4	
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		2	2	
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4			
保護者への説明責任等	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	3		ペアレントトレーニングは実施していないが保護者より相談があった際には相談に乗って、助言を行っている。
	⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	3	1		契約時や変更がある際は説明を行っている。
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3	1		送迎時や面談等で保護者と話し合いを行い、適切に支援を行っている。
	㉒	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		1	3	以前は保護者を含む行事などを行っていたがコロナの影響で中止している。
	㉓	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	1		担当者を決めて、迅速に対応ができるようにしている。
	㉔	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	1		毎月活動予定表を作成し、先月の活動の状況などを発信している。
	㉕	個人情報に十分注意しているか	7			
	㉖	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7			
	㉗	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	5	1	
非常時	㉘	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	3		マニュアルについては作成している物の十分に活用されていないため、見直しを行っている。
	㉙	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7			毎月2回実施している。
	㉚	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	2		毎年、定期的実施している。

時等の対応	④①	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	1		該当者はいないが会議を行った上で保護者への同意を得る流れになっている。
	④②	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	1	1	該当者はいないが緊急時連絡表を毎年更新して、アレルギーや服薬、通院状況の把握を行っている。
	④③	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	1	6		会議にて気を付けなければならない事や前日にあった支援について毎日引継ぎを行っている。

全体を通してパート職員への自己評価表の説明が足りておらず、各項目への理解が足りていなかった。正確なアンケート実施の為、今回の自己評価シートの説明を行い、次年度に備えていく。